

Департамент образования и молодежной политики  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный педагогический университет»

## **ТРЕБОВАНИЯ**

по проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

### **по информатике**

на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
в 2021-2022 учебном году

**7 – 11 классы**

**Составители:**

**Сургут – 2021**

## **Организация и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике**

Цель проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по информатике в **7-11** классах: популяризация информационных технологий, а также выявление школьников, талантливых в области информатики.

Требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021-2022 учебном году (далее - Требования) подготовлены в соответствии с:

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации о порядке проведения Всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) (приказ Минобрнауки России от 27.11.20 №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»);
- Методическими рекомендациями по разработке заданий и требований к проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году по информатике, утвержденными на заседании центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по информатике.

Требования предназначены для организаторов и жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада).

В соответствии с Порядком о всероссийской олимпиаде школьников Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

В соответствии с Порядком Олимпиада включает школьный, муниципальный, региональный и заключительный этапы.

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников является вторым этапом. Его целью является выявление талантливых обучающихся для участия в региональном этапе Олимпиады.

Организатором муниципального этапа Олимпиады является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Организатор устанавливает конкретное место (места) проведения муниципального этапа Олимпиады.

Муниципальный этап Олимпиады по информатике проводится по олимпиадным заданиям по информатике с учетом методических рекомендаций Центральной предметно-методической комиссии по информатике, определяющих принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников Олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

## **1. Форма проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады по информатике**

1.1. Муниципальный этап олимпиады по информатике на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021-2022 учебном году проводится в один день **13 декабря 2021 года** (приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.09.2021 № 1273 «Об утверждении состава предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году»).

1.2. Участники муниципального этапа олимпиады по информатике (обучающиеся 7-11 классов) определяются в соответствии с п. 33 Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утв. приказ Минобрнауки России от 27.11.20 №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников». Согласно Порядку проведения всероссийской олимпиады школьников на муниципальном этапе олимпиады принимают участие участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады. Кроме того, участниками олимпиады являются обучающиеся, ставшие победителями и призерами муниципального этапа олимпиады предыдущего года, при условии, что они продолжают обучение в общеобразовательных учебных заведениях. Вышесказанное означает недопустимость ограничения числа участников Олимпиады от одного образовательного учреждения.

Если победители или призеры школьного этапа выполняли задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение, то и на муниципальном этапе они также выполняют задания для более старших классов.

1.3. Рекомендуемая продолжительность олимпиады для 7-8 классов – 3 астрономических часа, для 9-11 классов – 4 астрономических часа.

## **2. Организация муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике**

2.1. Организаторами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиады) по информатике являются муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования (далее – организатор Олимпиады). Функции организатора Олимпиады:

2.1.1. Формирует организационный комитет муниципального этапа Олимпиады (далее – оргкомитет Олимпиады) и утверждает его состав;

2.1.2. Формирует жюри муниципального этапа Олимпиады по предмету и утверждает их составы;

2.1.3. Формирует технический организационный комитет муниципального этапа Олимпиады (далее – технический оргкомитет Олимпиады);

2.1.4. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе Олимпиады;

2.1.5. Утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями Олимпиады требования к проведению муниципального этапа Олимпиады по предмету, которые определяют принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников Олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады;

2.2. Координаторы вопросов подготовки и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021-2022 учебном году (далее координаторы Олимпиады) назначаются муниципальным органом управления образованием и утверждаются приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целях соблюдения порядка проведения муниципального этапа Олимпиады. Функции координатора Олимпиады:

2.2.1. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по предмету для муниципального этапа Олимпиады;

2.2.2. Несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

2.2.3. Обеспечивает тиражирование заданий, кодирование (обезличивание) и декодирование работ участников муниципального этапа Олимпиады;

2.2.4. Утверждает результаты муниципального этапа Олимпиады по предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа Олимпиады по предмету;

2.2.5. Участвует (при необходимости) в рассмотрении апелляций участников Олимпиады, поданных в случае несогласия с выставленными баллами;

2.2.6. Рассматривает корректно конфликтные ситуации, возникающие при проведении Олимпиады;

2.3. Функции оргкомитета муниципального этапа Олимпиады:

2.3.1. В случае необходимости (отсутствия возможности дистанционного участия) обеспечивает помещения для проведения туров Олимпиады с учетом требования отдельного рабочего места для каждого участника Олимпиады;

2.3.2. Обеспечивает тиражирование заданий, кодирование (обезличивание) и декодирование работ участников муниципального этапа Олимпиады;

2.3.3. Обеспечивает помещение для работы жюри, оборудованное необходимым набором материально-технических средств (компьютер, принтер, копировальная техника, бумага, пишущие принадлежности и т.п.);

2.3.4. До начала Олимпиады информирует участников Олимпиады о правилах проведения муниципального этапа Олимпиады, о процедуре апелляции результатов;

2.3.5. Осуществляет непосредственную регистрацию (учет) участников муниципального этапа Олимпиады, затем списки передаются в жюри;

2.3.6. Рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады;

2.3.7. Формирует апелляционную комиссию для проведения процедуры апелляции;

2.3.8. Инструктирует членов жюри о регламенте подведения итогов муниципального этапа Олимпиады;

2.3.9. По представлению жюри утверждает списки победителей и призеров Олимпиады, оформляет протоколы;

2.3.10. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады и направляет протокол жюри в организационный комитет Олимпиады следующего уровня.

2.4. Функции технического оргкомитета муниципального этапа Олимпиады:

2.4.1. Обеспечивает общую организацию соревнований и соблюдение утвержденных регламентов;

2.4.2. В случае необходимости (отсутствия возможности дистанционного участия) выделяет помещения для проведения олимпиады, оборудованные соответствующими компьютерами и техническими средствами, обеспечивает установку на компьютерах нужного программного обеспечения, доступ и работу в сети Интернет;

2.4.3. Обеспечивает организацию своевременной отсылки работ участников олимпиады для проверки;

2.4.4. Для проведения разбора задач членами жюри и самооценки участниками олимпиады своих решений публикует на сайте «Олимпиады по информатике в ХМАО – Югре» в течении трёх- пяти часов после завершения олимпиады авторские разборы задач олимпиады (и/или тесты), по которым проводилось оценивание работ;

2.5. Жюри муниципального этапа Олимпиады:

– Состав жюри муниципального этапа Олимпиады формируется из числа педагогических, научных и научно-педагогических работников (студентов и аспирантов, успешно выступавших на олимпиадах высокого уровня) и утверждается Организатором Олимпиады. Недопустимой является практика невключения в состав методических комиссий и жюри квалифицированных специалистов, непосредственно ведущих работу с одаренными детьми.

– Состав жюри муниципального этапа Олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

– Основными принципами деятельности жюри Олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

– Функции жюри муниципального этапа Олимпиады:

2.5.1. Проверяет и оценивает выполненные олимпиадные задания;

2.5.2. Проводит разбор и анализ выполненных олимпиадных заданий с участниками Олимпиады, объясняя критерии оценивания заданий;

2.5.3. Рассматривает в составе апелляционной комиссии апелляции участников;

2.5.4. Определяет победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады в соответствии с квотой для победителей и призёров данного этапа;

2.5.5. Составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий участниками Олимпиады муниципального этапа;

2.5.6. Оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров Олимпиады школьного этапа;

2.5.7. Представляет в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады отчёт о результатах проведения указанного этапа Олимпиады.

2.6. Порядок регистрации участников.

2.6.1. Все участники муниципального этапа Олимпиады проходят процедуру регистрации. Форму регистрации разрабатывает оргкомитет муниципального этапа Олимпиады.

2.6.2. Перечень документов, необходимых для регистрации участников:

— документы, удостоверяющие личность участника;

— копия приказа образовательного учреждения о направлении участника на муниципальный этап Олимпиады и назначении сопровождающего лица.

2.6.3. Непосредственная регистрация (учет) участников осуществляется оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады. Списки передаются в жюри.

### 3. Правила проведения муниципального этапа олимпиады проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике

3.1. При проведении муниципального этапа олимпиады по информатике технический организационный комитет и жюри должны обеспечить соблюдение следующих правил:

3.1.1. Объявить проведение олимпиады в указанный день (13 декабря) в 10 часов 00 минут для всех участников олимпиады.

3.1.2. Каждый участник муниципального этапа олимпиады до начала тура должен иметь регистрацию на олимпиадном сайте и знать свои логин и пароль.

3.1.3. Для подачи заявки на участие в Олимпиаде участнику необходимо войти в «Личный кабинет» и авторизоваться посредством учетной записи от портала Госуслуг и дать свое согласие на обработку персональных данных. Информацию как зарегистрироваться на портале государственных услуг можно посмотреть по ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/c-1/1>. После входа в систему школьнику необходимо выбрать олимпиаду в разделе «соревнования» и подать на неё заявку. Подавать заявку рекомендуется заблаговременно.

3.1.4. Перед началом тура все компьютеры участников должны находиться во включенном состоянии. За 15 минут до начала тура олимпиады члены жюри организуют проверку заполнения на сайте участниками олимпиады своих анкет (фамилия, имя, отчество, город, школа, класс).

3.1.5. Каждый участник размещается за выделенным ему рабочим местом в соответствии с планом размещения участников, установленным жюри муниципального этапа олимпиады.

3.1.6. Каждый участник получает доступ к текстам олимпиадных задач только в момент начала тура на олимпиадном сайте.

3.1.7. Во время туров участникам запрещается пользоваться любыми электронными устройствами, в том числе калькуляторами, электронными записными книжками, электронными книгами, планшетами, электронными часами, CD- и MP3-плеерами, любыми наушниками, средствами связи (пейджерами, мобильными телефонами и т.п.), электронными носителями информации (дискетами, CD- и DVD-дисками, модулями флэш-памяти, картами памяти и т.п.), а также учебной литературой и заготовленными личными записями.

3.1.8. Участникам разрешается пользоваться чистыми листами, в том числе листами в клетку, а также письменными принадлежностями – ручкой, карандашом, стирательной резинкой, циркулем, линейкой.

3.1.9. Для каждого основного языка программирования или среды виртуальных исполнителей на компьютерах участников или в локальной сети может быть размещена документация. Также рекомендуется установить или сделать доступной документацию по дополнительным языкам программирования. **Допустимо также при ограничении доступа в Интернет сохранить доступ к сайтам с документацией по языкам программирования.**

3.1.10. В течение одного часа с момента начала тура участник может задать вопросы членам жюри по условиям задач, используя программную проверяющую систему и получить на них ответы. Вопросы должны задаваться и формулироваться по возможности так, чтобы ответ формулировался в форме «да» или «нет». Вопросы также можно задавать членам региональной предметно-методической комиссии, используя программную проверяющую систему.

3.1.11. Во время проведения тура олимпиады переговоры с другими участниками олимпиады, свободное перемещение по аудитории, обмен файлами по сети или с использованием других средств обмена информацией строго запрещены. Участники олимпиады, нарушившие данное правило, подлежат дальнейшей дисквалификацией решением жюри.

3.1.12. В случае возникновения во время тура не по вине участника сбоев в работе компьютера или используемого программного обеспечения, отсутствия или невозможности

работы в сети Интернет, членами жюри составляется соответствующий акт, решение по которому принимается региональной предметно-методической комиссией. В акте описывается возникшая проблема, предпринятые действия по ее решению, предложения по дальнейшим действиям. Акт подписывается членами технического организационного комитета Олимпиады и участником (участницей), по согласованию с членами жюри направляется организатору муниципального этапа Олимпиады. Время, затраченное на восстановление работоспособности компьютера, может быть компенсировано, а решение участника олимпиады направляется в региональную предметно-методическую комиссию для ручного ввода в тестирующую систему.

3.1.13. Региональный оргкомитет олимпиады не несет ответственности за технические, организационные и иные проблемы на местах, не позволяющие зарегистрированным участникам олимпиады своевременно выполнить и (или) отправить свои работы.

3.1.14. Во время проведения олимпиады сеть Интернет используется только для сдачи решений на олимпиадном сайте. Использование сети Интернет для других целей запрещается.

3.1.15. В случае нарушения участником муниципального этапа олимпиады настоящих правил члены жюри имеют право дисквалифицировать этого участника.

3.1.16. На рабочем месте участника может размещаться лист с логином и паролем для входа в тестирующую систему. В распоряжение участников также рекомендуется предоставлять памятку участника. Возможно также предоставление указанных материалов в электронном виде.

3.1.17. Участникам разрешается ознакомиться с условиями задач и приступить к их решению только после начала тура.

3.1.18. Во время тура участники не вправе общаться друг с другом или свободно перемещаться. Выход из места проведения олимпиады и вход в него во время тура возможны только в сопровождении дежурного.

3.1.19. При контроле времени тестирующей системой прием решений автоматически прекращается, отправка решений в тестирующую систему после окончания тура невозможна.

3.1.20. Участникам категорически запрещается перед началом и во время туров передавать свои логин и пароль другим участникам, пытаться получить доступ к информации на компьютерах других участников или пытаться войти в тестирующую систему от имени другого участника.

3.1.21. Ответственность за сохранность своих данных во время тура каждый участник несет самостоятельно. Чтобы минимизировать возможные потери данных, участники должны своевременно сохранять свои файлы.

#### **4. Материально-техническое обеспечение проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике**

4.1. За организацию рабочих мест участников муниципальных этапов, включая оснащение компьютерной техникой и установку необходимого программного обеспечения, несут ответственность организаторы муниципального этапа Олимпиады.

4.2. Каждый участник должен быть обеспечен рабочим местом, оснащенным современным персональным компьютером или ноутбуком. Характеристики компьютеров, предоставленных участникам, должны совпадать либо различаться незначительно. Компьютеры должны иметь доступ к тестирующей системе. Доступ в Интернет рекомендуется запретить, за исключением при необходимости доступа к серверу тестирующей системы.

4.3. Рабочее место каждого участника муниципального этапа олимпиады должно быть оснащено персональным компьютером с подключением его к сети Интернет. Минимальные характеристики персонального компьютера должны быть не хуже следующих: процессор с частотой 1 ГГц, объем оперативной памяти 256 Мбайт, объем жесткого диска 20 Гбайт. Для обеспечения равных условий для всех участников муниципального этапа используемые во время туров компьютеры должны иметь одинаковые или близкие технические характеристики.

4.4. Для проведения муниципального этапа олимпиады на персональном компьютере каждого участника должно быть установлено только программное обеспечение, необходимое для решения задач олимпиады, включая операционную систему. Рекомендуется использовать для этого, помимо операционной системы, следующее программное обеспечение: Far Manager 1.7; Microsoft Visual C++ 2008; Borland Delphi 7.0; FreePascal 2.6.4; Pascal.ABC.NET 3.1.0.1204; Python версии 3; Microsoft Visual Basic 2008; Internet Explorer, Java: 7.0, 8.0; Русский алгоритмический язык Кумир 2.1.

4.5. Среда для выполнения задания может быть интегрирована с тестирующей системой, используемой для сдачи и проверки решений, например, задания могут исполняться непосредственно в браузере или же быть отдельной программой. В этом случае среда для выполнения задания должна сохранять ответ участника в виде текста или файла, который потом сдается в тестирующую систему для проверки.

4.6. Участникам разрешается пользоваться чистыми листами, в том числе листами в клетку для черновых записей, а также письменными принадлежностями – ручкой, карандашом, стирательной резинкой, циркулем, линейкой. Участники Олимпиады должны иметь собственные авторучки с синими или фиолетовыми чернилами. Оргкомитету рекомендуется иметь для участников запасные авторучки того же цвета. При этом черновики не собираются после окончания тура и не проверяются.

4.7. В помещении должны быть часы, поскольку выполнение заданий требует контроля за временем.

4.8. Оргкомитет, жюри муниципального этапа должны быть обеспечены необходимыми для выполнения их функций канцелярскими принадлежностями, ПК и оргтехникой.

4.9. Предметно-методическая комиссия может принять решение разрешить участникам использование своих клавиатур и манипуляторов «мышь». Клавиатуры и «мышь» не должны быть программируемыми. Использование клавиатур не должно доставлять дискомфорта другим участникам олимпиады. На используемые клавиатуры и «мышь» могут быть наложены дополнительные требования.

## **5. Общая характеристика заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике 2021-2022 учебного года**

5.1. Муниципальный этап олимпиады в Ханты-Мансийском автономном округе – Югра в 2021-2022 учебном году проводится в один день, в один тур, без перерыва, согласно срокам проведения, установленным оргкомитетом регионального этапа и утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5.2. В каждой параллели 7-8 и 9-11 классов участникам олимпиады предлагается решить по 5-6 задач.



5.3. Для задач, связанных с программированием, решением является программа, написанная на одном из разрешённых языков программирования: C++; Pascal; Python; Delphi; Java; C#. В список может быть добавлен язык КуМир, поддерживаемый используемой тестирующей системой, который используется для преподавания в школах муниципалитета.

5.4. Требования к решениям задач участников:

5.4.1. Решения задач должны сдаваться участниками муниципального этапа олимпиады на проверку только на Олимпиадном портале: <http://olymp.uriit.ru>.

5.4.2. Для программ-решений рекомендуется использовать следующие ограничения: размер файла с исходным текстом программы не должен превышать 256 Кбайт, а время компиляции программы должно быть не больше одной минуты.

5.4.3. Участникам муниципального этапа олимпиады разрешается использование в решениях задач любых внешних модулей и заголовочных файлов, включенных в стандартную поставку соответствующего компилятора.

5.4.4. В решениях задач участникам запрещается:

- создавать каталоги и временные файлы при работе программы;
- любое использование сетевых средств;
- любые другие действия, нарушающие работу проверяющей системы.

5.4.5. Решение в виде программы должно выдавать одинаковые ответы на одинаковые тесты, вне зависимости от времени запуска и программного окружения.

5.4.6. Задания в компьютерной форме с кратким ответом представляют собой задания, ответ на которые вводится участником в тестирующую систему и впоследствии проверяется автоматически. Ответом на такое задание может быть одно или несколько чисел, записанных в одной или нескольких строках, одна или несколько строк текста и т. д. Ответ вводится участником непосредственно в тестирующую систему в поле ввода ответа или записывается в текстовом файле, который сдается в тестирующую систему на проверку. Между тем само задание не требует компьютера для выполнения.

5.4.7. Проверка подобных заданий осуществляется при помощи автоматической тестирующей системы, поэтому ответ должен быть записан с соблюдением формата записи ответа, указанного в условии задачи. Например, в условии задачи может быть указано, что ответом является ровно пять чисел, записанных через пробел, или последовательность из букв английского алфавита, или последовательность команд исполнителя из фиксированного набора, записанных по одной в строке, или некоторое арифметическое выражение, содержащее числа, переменные, арифметические операции, скобки и т. д.

## **6. Проверка оценивания решений**

6.1. Все представленные на проверку решения участников сначала проходят предварительное тестирование на тестах из примера или примеров, приведенных в условии задачи. Если на этих тестах решение участника выдает правильный ответ, то тогда это решение принимается системой на окончательную проверку, которая после завершения тура осуществляется на всех тестах из заданного набора тестов для этой задачи. Проверка работ участников олимпиады, сданных в систему, осуществляется после окончания тура.

6.2. Оценка правильности решений участников осуществляется путем исполнения программы с входными данными, соответствующими каждому тесту с последующим анализом получаемых в результате этого выходных файлов.

6.3. Поскольку участники олимпиады должны сдавать на проверку решения в виде исходного текста программы и / или исходного текста программы на одном из разрешенных языков программирования, то проверка решений каждого участника осуществляется на олимпиадном портале в следующей последовательности:

- компиляция исходного текста программы;
- последовательное исполнение полученного exe-файла для файлов с входными данными, соответствующих тестам из набора тестов для данной задачи, подготовленного

региональной предметно-методической комиссией по информатике;

– сравнение результатов исполнения программы на каждом тесте с правильным ответом.

6.4. В случае нарушения принятых ограничений решение участника считается неправильным и баллы за эту задачу участнику не начисляются. Информацию об этих ограничениях необходимо разместить в Памятке участнику.

6.5. Задание предусматривает возможность выставления частичного балла в зависимости от эффективности решения. Проверку подобных заданий желательно производить автоматически при помощи тестирующей системы, при отсутствии технической возможности для автоматической проверки решения могут проверяться членами жюри.

6.6. Система оценивания решений каждой олимпиадной задачи муниципального этапа олимпиады состоит в следующем:

– каждое решение, отправленное участником на олимпиадный портал, проверяется после окончания олимпиады автоматизированной системой;

– комплекты тестов разработаны таким образом, чтобы без проблем можно было в максимальной степени оценить все возможные типы алгоритмов, которые могут быть использованы в решениях участников и про дифференцировать полученные участниками решения по степени их корректности и эффективности. В общем случае в комплекте тестов для каждой задачи выделяются следующие группы тестов: из условия задачи, простые, средние и сложные (все тесты имеют одинаковые баллы);

– общая оценка за решение отдельной задачи конкретным участником складывается из суммы баллов, начисленных ему по результатам исполнения тестов из всех групп тестов для этой задачи. Итоговая оценка проверки решений всех задач олимпиады для каждого участника формируется как сумма полученных этим участником баллов за каждую задачу.

6.7. Сдача решений участников олимпиады осуществляется на Олимпиадном портале. При отправке решения на проверку участник указывает, с использованием какого языка программирования и компилятора выполнено решение.

## **7. Показ работ (разбор заданий)**

7.1. Показ работ проводится так же, как и при проведении муниципального этапа Олимпиады в компьютерной форме с онлайн-тестированием. Организатор публикует на сайте задания олимпиады и разбор задач (и/или) публикуются тесты и решения.

7.2. Показ работ проводится сразу после окончания муниципального этапа Олимпиады членами жюри. Основная цель разбора – объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. В процессе разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по принципам оценки правильности сданных на проверку жюри ответов.

## **8. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий**

8.1. После опубликования предварительных результатов проверки олимпиадных работ Участники имеют право сообщить о своем несогласии с выставленными баллами.

8.2. Апелляция может проводиться с использованием обмена сообщениями по электронной почте или в определенном жюри мессенджере. По требованию участника апелляция может проводиться с использованием средств видеоконференцсвязи, например Skype, Zoom, Discord, Google Meet, Jitsi Meet.

8.3. Регламент и необходимое программное обеспечение для участия в апелляции и расписание апелляции организатор публикует на сайте.

8.4. Апелляционная комиссия рассматривает каждую апелляцию отдельно, участие в конференции могут принимать члены апелляционной комиссии и апеллирующий участник.

8.5. При этом оценка по работе может быть изменена, если запрос Участника об изменении оценки признается обоснованным. Изменение оценки согласуется с Председателем и вносится в итоговую таблицу.

## **9. Подведение итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике**

9.1. После рассмотрения апелляций жюри формирует рейтинги участников.

9.2. Победителями Олимпиады признаются участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных. Победителями олимпиады в одной параллели могут стать несколько участников.

9.3. Количество победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады определяется, исходя из квоты победителей и призеров, установленной организатором муниципального этапа Олимпиады.

9.4. Список победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады, сформированный на основании протокола жюри муниципального этапа, утверждается приказом муниципального органа управления образованием.

<p>ШИФР _____  участника муниципального этапа  всероссийской олимпиады школьников по  информатике в 2021-2022 учебном году</p> <p>Ф. И. О. учащегося  _____  _____</p> <p>Дата  рождения _____</p> <p>Образовательное учреждение (полное  название) _____  _____</p> <p>Город, село  _____  _____</p> <p>Район  _____</p> <p>Класс  _____</p> <p>Ф. И. О. учителя (полностью)  _____  _____  _____</p>	<p>ШИФР _____  участника муниципального этапа  всероссийской олимпиады школьников по  информатике в 2021-2022 учебном году</p> <p>Ф. И. О. учащегося  _____  _____</p> <p>Дата  рождения _____</p> <p>Образовательное учреждение (полное  название) _____  _____</p> <p>Город, село  _____  _____</p> <p>Район  _____</p> <p>Класс  _____</p> <p>Ф. И. О. учителя (полностью)  _____  _____  _____</p>
--	--

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Город \_\_\_\_\_  
 Дата проведения \_\_\_\_\_  
 Предмет \_\_\_\_\_  
 Класс \_\_\_\_\_  
 Количество участников \_\_\_\_\_

№ п/п	Шифр участника	Задание <sup>1</sup>						Общее количество баллов
		1	2	3	4	5	6	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								
19.								
20.								
21.								
22.								

Председатель жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Количество столбцов в графе «Задания» проставляются разработчиком в соответствии с количеством заданий по разрабатываемому предмету.

**Заявление участника Олимпиады на апелляцию**

Председателю жюри муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников по информатике  
ученика \_\_\_\_ класса (полное название  
образовательного учреждения) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас пересмотреть мою работу (указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.

Обоснование:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата  
Подпись

**Журнал (лист) регистрации апелляций**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО участника, подавшего апелляцию</b>	<b>Класс Образовательное учреждение</b>	<b>Суть апелляции</b>	<b>Решение апелляционной комиссии</b>
1.				
2.				
3.				
4.				

**Протокол № \_\_\_\_**  
**работы жюри по итогам проведения апелляции участника**  
**муниципального этапа**  
**всероссийской олимпиады школьников по информатике**

\_\_\_\_\_  
**(Ф.И.О. полностью)**

ученика \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения

\_\_\_\_\_  
(школа, муниципалитет, город)

Дата и время

\_\_\_\_\_  
Присутствуют члены жюри (список членов жюри с указанием: а) Ф.И.О. - полностью, б) занимаемая должность, в) научное звание).

\_\_\_\_\_  
Предмет рассмотрения (указать, с чем конкретно по процедуре проведения не согласен участник олимпиады)

\_\_\_\_\_  
Кто из членов жюри являлся старшим в аудитории данного участника олимпиады

\_\_\_\_\_  
Кто из членов жюри давал пояснения апеллирующему

\_\_\_\_\_  
Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции)

\_\_\_\_\_  
Результат апелляции:

- 1) Апелляцию отклонить;
- 2) Апелляцию удовлетворить, выставленные баллы увеличить на \_\_\_\_\_.

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Председатель жюри

Секретарь жюри

Члены жюри



**Рейтинговый список участников  
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике  
на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021-2022 учебном году**

Территория \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

Количество участников \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. участника	Город, район	Образовательное учреждение (полностью)	Общее количество баллов	Место	Статус участника победитель/призер
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						

Председатель жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

ФИО полностью

Члены жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Председатель Оргкомитета: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по информатике  
на территории Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
в 2021-2022 учебном году**

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ЖЮРИ**

Город \_\_\_\_\_  
 Дата проведения \_\_\_\_\_  
 Предмет \_\_\_\_\_  
 Количество участников \_\_\_\_\_

№ п/п	Шифр	Ф.И.О. участника	Город, район	Образовательное учреждение (полностью)	Количество баллов	Место	% выполнения заданий
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

Председатель жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись ФИО полностью

Члены жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_