

# Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году в Березовском районе

## 1. Общеположения

- Организационно-технологическая модель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) разработана в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), Методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году, санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 года, № 61573).

- Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;

- активизация творческих способностей обучающихся;

- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи;

- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;

- выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении.

- Организатором Олимпиады является Комитет образования администрации Березовского района.

- Муниципальный этап олимпиады проводится для обучающихся 7-11 классов по заданиям, разработанным региональной предметно-методической комиссией.

- Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

математика, русский язык, иностранный язык

(английский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

- участники школьного этапа олимпиады текущего года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов;

- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного и среднего общего образования.

- Вместе с проведением Олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица комитета образования администрации Березовского района, а также руководитель образовательного учреждения, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

## 2. Организатор Олимпиады

- подготавливает и утверждает график проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными РОИВ;
- подготавливает и утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады;
- утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями Олимпиады требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, которые определяют принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников Олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады;
- подготавливает и утверждает сроки: дешифрования олимпиадных заданий; выдачи критериев методики оценивания выполненных олимпиадных работ;
- информирует руководителей общеобразовательных организаций, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и пунктах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ;
- обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка;
- устанавливает квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
- в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает, на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет;
- организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
- передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады;
- организует процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, перепроверке работ участников, а также обеспечивает утверждение итоговых результатов муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

## 3. Оргкомитет Олимпиады

Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой

ой информации утверждается организатором Олимпиады.

Оргкомитет Олимпиады организует:

- проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях ;
- информирование участников олимпиады о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, проведение анализа олимпиадных заданий и их решений, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенностях проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);
- кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников соответствующего этапа олимпиады.
- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа.

#### **4. Порядок проверки олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады**

Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками Олимпиады, организатор Олимпиады определяет состав жюри Олимпиады. Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек

Состав жюри по каждому общеобразовательному предмету олимпиады, формируются из числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории;

- кодированные работы участников олимпиады передаются жюри муниципального этапа олимпиады;
- жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанных региональными предметно-методическими комиссиями;
- членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудитории, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.
- после проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в котором фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает их в оргкомитет для декодирования;
- по итогам проверки работ участников олимпиады организатору муниципального этапа направляется аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;
- после проведения процедуры апелляции жюри олимпиады в рейтинговую таблицу вносятся изменения результатов участников олимпиады;
- направляет в Комитет образования администрации Березовского района протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы (приложение 1, 2);
- своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных

олимпиады.

- региональная предметно-методическая

комиссия может выборочно перепроверить работы участников муниципального этапа олимпиады;

- порядок проведения перепроверки выполненных заданий муниципального этапа олимпиады определяет организатор регионального этапа олимпиады.

## **5. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий муниципального этапа олимпиады**

- анализ заданий и их решений проходит в сроки, установленные оргкомитетом муниципального этапа, но не позднее, чем 7 календарных дней после окончания олимпиады.

- анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри муниципального этапа олимпиады.

- в ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров (конкурсов).

- при анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

- после проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной олимпиадной работы.

- показ работ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее чем семь календарных дней после окончания олимпиады.

- показ осуществляется после проведения процедуры анализа решений заданий муниципального этапа олимпиады.

- показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

- каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. Участник во время показа работ вправе задать уточняющие вопросы по содержанию работы.

- присутствующим лицам, во время показа запрещено выносить работы участников олимпиады и за аудит ории выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

- во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады в присутствии сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) недопускается.

- во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

- участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) (приложение 3) в создаваемую организатором апелляционную комиссию не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

- по решению организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае

проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен создать все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

- рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

- для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

- апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

- апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

- на заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

- решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии.

- в случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

- для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии могут предоставляться копии проверенной юри работой участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, –

аудиозапись устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

- в случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции и без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

- в случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

- апелляционная комиссия может принять следующие решения:

отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;

удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

- апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

- решение апелляционной комиссии является окончательным.

- протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтингную таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета (приложение 4).

## 6. Участники Олимпиады

К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу; победители и призёры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.
- рекомендуется организовать регистрацию участников олимпиады в отдельной аудитории до ввода места проведения олимпиады, определенной оргкомитетом, либо в специально отведённом для этого помещении (коридор, рекреация) с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.
- при проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению муниципального этапа олимпиады.
- до начала испытаний для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа.
- во время проведения олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по кабинету, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не оговорено требованиями к проведению по данному общеобразовательному предмету; покидать кабинет без разрешения организаторов или членов оргкомитета.
- в случае нарушения установленных правил, участники олимпиады удаляются из аудитории, а их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.
- опоздание участников олимпиады и выход из аудитории по уважительной причине не дает им права на продление времени олимпиадного тура.
- во время выполнения олимпиадных заданий участники олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.
- в каждой аудитории, где проводятся испытания, необходимо наличие часов.
- время начала и окончания олимпиадного тура фиксируется организатором в аудитории на школьной доске.
- все участники во время проведения олимпиады должны сидеть по одному человеку за учебным

столом(партой).Рассадкаосуществляетсятакимобразом,чтобыучастникиолимпиадынемогли видетьзаписивработахдругихучастников.

- в пункте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения РФ.

- по прибытии в пункт проведения олимпиады общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

- все участники муниципального этапа олимпиады обеспечиваются:

– черновиками (при необходимости);

– заданиями, бланками (листами) ответов;

– необходимыми оборудованием в соответствии с требованиями к каждому общему образовательному предмету олимпиады.

- после окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «Черновик». Черновики сдаются организаторам членами жюри и не проверяются, а также не подлежат кодированию.

- участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

## **7. Порядок подведения итогов муниципального этапа олимпиады**

- на основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

- в случае отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

- в

случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителю организатора после окончания муниципального этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть лишен права участия в соответствующем туре олимпиады в текущем учебном году, а его результат аннулирован на основании протокола оргкомитета.

- в случае выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты муниципального этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.

- организатор олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады должен

утвердить итоговые результаты муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету.

-

итоговые результаты необходимо опубликовать на официальных ресурсах организатора и площадки проведения, в том числе в сети Интернет.



**Рейтинговый список участников  
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_  
на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021-2022 учебном году**

Дата проведения \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Количество участников \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. участника	Город, район	Образовательное учреждение (полностью)	Общее количество баллов	Место	Статус участника победитель/призер
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

Председатель жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись ФИО полностью

Члены жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Председатель Оргкомитета: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_  
на территории Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
в 2021-2022 учебном году

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ЖЮРИ**

Дата проведения \_\_\_\_\_  
Предмет \_\_\_\_\_  
Класс \_\_\_\_\_  
Количество участников \_\_\_\_\_

№ п/п	Шифр	Ф.И.О. участника	Город, район	Образовательное учреждение (полностью)	Общее количество баллов	Место	% выполнения заданий
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

Председатель жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

ФИО полностью

Члены жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Форма  
заявления участника олимпиады на апелляцию**

Председателю жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
по \_\_\_\_\_ обучающегося \_\_\_\_\_ класса (полное название образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас пересмотреть мою работу (указывается олимпиадное задание),  
так как я не согласен с выставленными мне баллами.

Обоснование:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата

Подпись

**Протокол №**  
заседания жюри по итогам проведения апелляции участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_ предмет

---

(Ф.И.О. полностью)

обучающаяся(йся) \_\_\_\_\_ класса

---

(полное название образовательного учреждения)

Место проведения \_\_\_\_\_  
(муниципальное образование)

Дата и время \_\_\_\_\_

Присутствуют:  
члены Жюри: (указываются Ф.И.О.- полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на \_\_\_\_\_;

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Председатель жюри \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены жюри \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /