



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году

29.08.2022

10-П-1804

Ханты-Мансийск

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 (далее – Порядок проведения ГИА-9), единым расписанием проведения основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена, утвержденным приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 ноября 2021 года №№ 835/1480, 836/1471 (в редакции от 14 марта 2022 года № 128/387) (далее – Единое расписание проведения ГИА-9), руководствуясь методическими документами, рекомендованными при организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 31 января 2022 года № 04-18, на основании решения председателя Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ГЭК) (протокол от 26 августа 2022 года № 103-П), в целях обеспечения проведения

государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена (далее – ГИА-9, ОГЭ, ГВЭ) в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) ГИА-9 в форме ОГЭ и ГВЭ в дополнительный (сентябрьский) период в сроки, установленные единым расписанием проведения ОГЭ и ГВЭ, с 5 по 24 сентября 2022 года.

2. Утвердить:

2.1. Перечень пунктов проведения экзаменов ГИА-9 (далее – ППЭ) в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году (приложение 1).

2.2. Персональный состав руководителей ППЭ в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году (приложение 2).

2.3. Персональный состав членов ГЭК в ППЭ в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году (приложение 3).

2.4. Персональный состав организаторов в ППЭ в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году (приложение 4).

2.5. Персональный состав технических специалистов в ППЭ в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году (приложение 5).

2.6. Персональный состав экспертов, оценивающих лабораторную работу по учебному предмету «химия», ППЭ ГИА-9 в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году (приложение 6);

2.7. Персональный состав специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по учебным предметам «химия», «физика» ППЭ ГИА-9 в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году (приложение 7);

2.8. Персональный состав ассистентов, оказывающих участникам экзамена необходимую техническую помощь, в ППЭ ГИА-9 в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году (приложение 8);

2.9. Персональный состав лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам в муниципальных органах управления образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – МОУО), ППЭ, в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году

(приложение 9).

2.10. Персональный состав лиц, ответственных за тиражирование, комплектацию экзаменационных материалов в штабе ППЭ в день проведения экзамена, в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году (приложение 10).

2.11. Персональный состав лиц для аккредитации в качестве общественных наблюдателей за процедурами проведения ГИА-9 в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году (приложение 11).

2.12. Схему доставки, приема, печати и хранения экзаменационных материалов в ППЭ ГИА-9 в дополнительный (сентябрьский) период 2022 года (далее – схема) (приложение 12).

2.13. Схему возврата, учета и хранения экзаменационных материалов в ППЭ ГИА-9 в основной период 2022 года (далее – схема) (приложение 13).

2.14. Транспортную схему доставки участников ГИА-9 в ППЭ в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году (далее – схема) (приложение 14).

2.15. График работы региональных предметных комиссий, осуществляющих проверку бланков ответов № 2 участников ОГЭ, экзаменационных работ участников ГВЭ при проведении дополнительного (сентябрьского) периода ГИА-9 в 2022 году (приложение 15).

3. Отделу адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) обеспечить:

3.1. Проведение в дополнительный (сентябрьский) период ГИА-9 в 2022 году.

3.2. Соблюдение Порядка проведения ГИА в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году.

3.3. Соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения ГИА.

4. Определить ответственность автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» - организации, уполномоченной осуществлять функции Регионального центра обработки информации, за осуществление в дополнительный (сентябрьский) период ГИА-9 в 2022 году:

4.1. Организационно-технологического, технического, информационно-методического обеспечения проведения ГИА-9.

4.2. Информационной безопасности на всех этапах проведения ГИА-9.

4.3. Консультационного сопровождения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в ППЭ.

4.4. Информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами ГИА.

4.5. Выдачу удостоверений лицам, привлекаемым к проведению ГИА-9.

4.6. Соблюдения сроков и порядка обработки (проверки) экзаменационных работ участников ГИА-9.

4.7. Своевременной передачи результатов участников ГИА-9 в Департамент, ГЭК, МОУО, образовательные организации автономного округа (далее – ОО).

5. Рекомендовать руководителям МОУО обеспечить:

5.1. Проведение дополнительного (сентябрьского) периода ГИА-9 на территории муниципального образования автономного округа в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, материалами, утвержденными пунктом 1 настоящего приказа.

5.2. Контроль участия лиц, привлекаемых к проведению в дополнительный (сентябрьский) период ГИА-9 в 2022 году.

5.3. Информирование под роспись лиц, привлекаемых в дополнительный (сентябрьский) период к ГИА-9 в 2022 году о Порядке проведения ГИА-9, в том числе о ведении в штабах ППЭ видеозаписи, о применении мер дисциплинарного характера и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и нарушивших Порядок проведения ГИА-9.

5.4. Контроль создания условий в ППЭ для проведения в дополнительный (сентябрьский) период ГИА-9 в 2022 году в соответствии с порядком проведения ГИА-9, требованиями информационной, комплексной безопасности.

5.5. Прием (возврат) экзаменационных материалов проведения в дополнительный (сентябрьский) период ГИА-9 в 2022 году в соответствии со схемами, утвержденными пунктами 2.13-2.14 настоящего приказа.

5.6. Доставку выпускников 9-х классов в ППЭ проведения в дополнительный (сентябрьский) период ГИА-9 в 2022 году в соответствии со схемой, утвержденной пунктом 2.15 настоящего приказа.

5.7. Ознакомление руководителей образовательных организаций, на базе которых открыты ППЭ для проведения ОГЭ (ГВЭ) в дополнительный (сентябрьский) период в 2022 году, с настоящим приказом.

5.8. Возложение на руководителей образовательных организаций, на базе которых открыты ППЭ в дополнительный (сентябрьский) период ГИА-9 в 2022 году, ответственности за:

5.8.1. Объективность проведения ГИА-9.

5.8.2. Соблюдение Порядка проведения ГИА-9, требований информационной, комплексной безопасности.

5.8.3. Организацию и проведение ГИА-9 в форме ОГЭ, ГВЭ в ППЭ.

5.8.4. Осуществление контроля за участием работников в проведении ГИА.

5.8.5. Оснащение ППЭ средствами и материалами, необходимыми для проведения ГИА-9, в том числе средствами обучения и воспитания, разрешенными к использованию по соответствующим учебным предметам при проведении ОГЭ, ГВЭ.

5.8.6. Проведение инструктажа по противопожарной безопасности и ознакомление с планом эвакуации и местами размещения первичных средств пожаротушения лиц, привлекаемых для проведения ГИА-9 в ППЭ, в том числе сотрудников охранных предприятий, не позднее чем за один день до начала экзамена.

5.8.7. Размещение у входа в аудиторию информации о ближайших эвакуационных выходах (планов эвакуации).

5.8.8. Оснащение дверей эвакуационных выходов и других дверей на путях эвакуации легкооткрывающимися запорами в соответствии с требованиями противопожарной безопасности.

5.8.9. Проведение проверки содержания в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты зданий за день до экзамена.

5.9. Возложение на руководителей ППЭ ответственности за:

5.9.1. Организацию и проведение ГИА-9 в форме ОГЭ, ГВЭ в ППЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, материалами, утвержденными пунктом 1 настоящего приказа.

5.9.2. Проведение инструктажа лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в форме ОГЭ, ГВЭ, назначенных в ППЭ, о Порядке проведения ГИА.

5.9.3. Проведение на установочной линейке перед началом экзамена для участников ГИА-9 инструктажа по противопожарной безопасности и ознакомление с планом эвакуации и местами размещения первичных средств пожаротушения в образовательной организации, на базе которой открыт ППЭ.

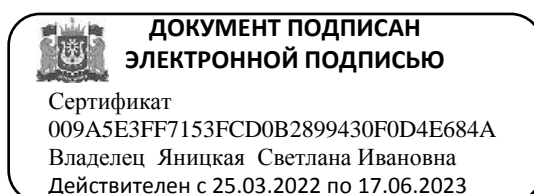
6. Руководителю казенного общеобразовательного учреждения автономного округа «Урайская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (А.А. Еганова), обеспечить исполнение пункта 5, в части касающейся.

7. Рекомендовать руководителям бюджетного профессионального образовательного учреждения автономного округа «Колледж-интернат центр искусств для одаренных детей севера» (А.В. Тарасов), автономного профессионального образовательного учреждения автономного округа «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва» (К.А. Васильев), бюджетного профессионального образовательного учреждения автономного округа «Сургутский колледж русской культуры им. А.С. Знаменского» (А.А. Кобцева) обеспечить исполнение пункта 5, в части касающейся.

8. Административно-ресурсному отделу Департамента (А.В. Никонов) обеспечить рассылку и размещение настоящего приказа на сайте Департамента за исключением приложений к настоящему приказу.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента И.В. Святченко.

И.о. директора
Департамента



С.И. Яницкая