

**План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к организации проведения государственной итоговой аттестации по в МБОУ «Ванзетурская СОШ» в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года**

В целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в Березовском районе в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года, разработан план мероприятий (дорожная карта), направленный на обеспечение эффективной организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, с исполнением мероприятий в соответствии с их сроками проведения (далее – дорожная карта).

Условные обозначения в плане мероприятий «дорожная карта»:

ГИА- государственная итоговая аттестация обучающихся;  
 ГИА-9 – ГИА по образовательным программам основного общего образования;  
 ГИА-11 – ГИА по образовательным программам среднего общего образования;  
 ЕГЭ – единый государственный экзамен; ОГЭ – основной государственный экзамен;  
 ГВЭ – государственный выпускной экзамен;  
 РИСГИА – региональная информационная система обеспечения проведения ГИА; Минпросвещения России – Министерство просвещения Российской Федерации;  
 Рособрнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;  
 ФГБНУ «ФИПИ» – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»;  
 ФГБУ «ФЦТ» – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»;  
 ХМАО – Югра – Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, автономный округ;  
 Департамент – Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;  
 ИРО, РЦОИ – автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» – организация, уполномоченная осуществлять функции Регионального центра обработки информации;  
 ПРА – пункты рассмотрения апелляций участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в муниципальных образованиях ХМАО – Югры, по месту проживания участников;  
 МО – муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;  
 МОУО – органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования;

ОО–общеобразовательные организации;

ППЭ–пункт проведения экзаменов(ОГЭ,ЕГЭ,ГВЭ);

УМО –учебно- методическое объединение;

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

РПК–Региональные предметные комиссии;

КК – Конфликтная комиссия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

ЭМ–экзаменационные материалы;

КИМ – контрольные измерительные материалы;ВПР–

Всероссийские проверочные работы;

НИКО – национальные исследования качества образования;

КПК–курсы повышения квалификации

№ п/ п	Мероприятия(направления)	Сроки	Действия по реализации мероприятий	
			Ответственные	Институциональный уровень (ОО)
<b>1. Анализ результатов участия, подготовка и проведение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения)</b>				
1. 1.	Проведение семинаров-совещаний с руководителями МОУО,ОО, о подведении итогов экзаменационной кампании в 2021, 2022 годах, об обеспечении готовности к проведению ГИА-9,ГИА-11,ЕГЭ в2022 году(в том числе в формате ВКС)	октябрь–ноябрь2021, 2022,март, май 2022	Заместитель директора Методист Учителя-предметники	Анализ организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ, по итогам проведенияГИА-9,ГИА-11,ЕГЭ, принятие управленческих решений на уровне ОО
1. 2.	Проведение оперативных совещаний с руководителями МОУО, ОО в период подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ(в том числе в формате ВКС)	март, май, июнь, июль 2022	Директор	Подготовка анализа и анализ и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ, принятие управленческих решений на уровне ОО
1. 3.	Формирование статистическо-аналитического отчета о работе КК ХМАО – Югры (досрочный, основной, дополнительный периоды ГИА), в том числе подготовка статистики заседаний КК за последние три года	март, июль (промежуточные сведения соответствующих)	Руководитель ППЭ Школьный координатор	Использование справки по результатам анализа работы ПРА по вопросам организационно-технического, технологического

		периодов) сентябрь – октябрь (итоговые сведения 2022 года)		сопровождения заседаний КК, для улучшения качества функционирования ПРА, включая оформление и подача заявлений на рассмотрение апелляций, предъявление КИМов, обеспечение видеозаписи участия апеллянта при рассмотрении апелляции в ПРА, взаимодействие ответственных лиц в ОО (ППЭ) и секретарей КК
1. 4.	Представление итогов проведения ГИА на: Координационном Совете по обеспечению и проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на территории ХМАО – Югры в 2021 году (далее – Совет)	октябрь – ноябрь 2021	Директор Руководитель ППЭ Школьный координатор Заместитель директора	Исполнение решений Совета по итогам ГИА, ЕГЭ 2020/2021 учебного года, формирование предложений в проект управленческих решений, определение задач на проведение ГИА в 2022 году, в части касающейся организационно-технического, технологического обеспечения и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ
1. 5.	Формирование сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-9 за 2021/2022 учебный год»	август – сентябрь 2022	Директор	использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в ОО, в том числе ОО, имеющих по результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты.
1. 6.	Формирование сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-11, ЕГЭ за 2021/2022 учебный год»	август – сентябрь 2022	Директор	использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в ОО, в том числе ОО, имеющих по

				результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты
1. 7.	Формирование статистико-аналитического отчета по результатам ОГЭ в Ханты-Мансийском автономном округе– Югре за 2022 год	август – сентябрь 2022	Директор Заместитель директора Методист	использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, на уровне ОО принятие управленческих решений
1. 8.	Обеспечение содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения) (февраль, май, декабрь)	март, июнь, декабрь 2022	Заместитель директора Методист	использование информации содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения) для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества преподавания в ОО, учебных дисциплин «русский язык» и «литература» по уровням образования: основного общего и среднего общего, в том числе при формировании заказа на повышение квалификации учителей русского языка и литературы, для корректировки учебных планов и образовательных программ ОО (методические службы, администрация ОО)
1. 9.	Мониторинг качества подготовки обучающихся по учебному предмету «русский язык» по результатам итогового собеседования обучающихся 9-х классов	май 2022	Заместитель директора Методист	анализ качества подготовки обучающихся, формирование выводов, разработка предложений по повышению качества подготовки обучающихся по учебному

				предмету «русский язык»
1. 10	Мониторинг качества подготовки обучающихся по учебным предметам «русский язык», «литература» по результатам итогового сочинения (изложения) обучающихся 11(12)-х классов	Май 2022	Заместитель директора Методист	Анализ качества подготовки обучающихся, формирование выводов, разработка предложений по повышению качества подготовки обучающихся по учебным предметам «русский язык», «литература»
<b>2. Мероприятия, направленные на объективность оценки образовательных результатов</b>				
2. 1.	Разработка мероприятий реализации системы сопровождения выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании, а также комплекса мер по подготовке выпускников к прохождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021/2022 учебном году на территории ХМАО – Югры (далее – система сопровождения, комплекс мер)	октябрь 2021	Заместитель директора Методист	реализация мероприятий, сопровождение выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании
2. 2.	Организационно-техническое, технологическое сопровождение мониторинга «Зоны риска ЕГЭ» по результатам проведения ГИА-11, ЕГЭ в 2022 году	июль–август 2022	Заместитель директора Методист	Предоставление сведений (материалов) об участниках ГИА-11, ЕГЭ, отнесенных к категориям «Зон риска ЕГЭ», участие в содействии МОУО анализа информации, реализация планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ГИА-11, ЕГЭ в том числе в части исключения отнесения участников ГИА-11, ЕГЭ к категориям «Зон риска ЕГЭ» на уровне ОО
2. 3.	Содержательный анализ по результатам итогового собеседования, как допуска к ГИА-9	февраль, март, май 2022	Заместитель директора Методист	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, УМК, обеспечение исполнения

				управленческих решений МОУО по повышению качества образования в ОО
2. 4.	Содержательный анализ по результатам итогового сочинения(изложения),как допуск как ГИА-11	декабрь, февраль, май2022	Заместитель директора Методист	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, УМК, обеспечение исполнения
2. 5.	Мониторинг учебно-методических комплексов, используемых в ОО при подготовке обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (учебные предметы ГИА) (далее - мониторинг УМКГИА)	март – апрель2022	Заместитель директора Методист	Предоставление информации, использование отчета в работе ОО при составлении образовательных программ
2. 6.	Мониторинг эффективности проведения ГИА, ЕГЭ согласно установленным критериям, в том числе качества подготовки обучающихся с учетом введения новых показателей оценки качества образования, включая федеральные требования	в период проведения досрочного, основного ГИА2022года	Заместитель директора Методист	ведение мониторинга ОО/ППЭ
2. 7.	Повышение квалификации по теме «Учет результатов ГИА в повышении качества преподавания предметов основного общего и среднего общего образования (по 13 учебным предметам)»	по графику ИРО	Методист	обеспечение участия педагогических работников ОО
<b>3.Правовоеиинструктивно-методическоеобеспечениеГИА-9иГИА-11,ЕГЭ</b>				
3. 1.	Подготовка правовых актов (приказов) по организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в ХМАО–Югре в 2021/2022учебном году	Согласно циклограмме приказов, 2021/2022учебны й год	Заместитель директора Методист	обеспечение исполнения правовых актов Департамента, ИРО, МОУО по вопросам организациипроведенияГИА-9 и ГИА-11,ЕГЭ в2021/2022учебном году, включая проведение в ОО итогового сочинения (изложения)в качестве допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому

				языку в качестве допуска к ГИА-9; разработка и утверждение правовых актов ОО по организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году, в соответствии с правовыми актами Департамента, ИРО, МОУО
3. 2.	Инструктивно-методическое обеспечение лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ в 2021-2022 учебном году	Октябрь 2021– май 2022	Заместитель директора Методист	исполнение иных инструктивно-методических документов, в том числе инструкций, лицами, привлекаемыми к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, в 2022 году
3. 3.	Анализ реализации мероприятий «дорожной карты» по развитию системы оценки качества подготовки обучающихся в ХМАО – Югре на 2022 год и перспективный период на 2023, 2024 годы	июнь, декабрь 2022	Заместитель директора Методист	обеспечение реализации мероприятий «дорожной карты» по развитию системы оценки качества подготовки обучающихся в ХМАО – Югре на 2022 год и перспективный период на 2023, 2024 годы в ОО, с участием в подготовке информации МОУО для ее предоставления в ИРО
3. 4.	Разработка порядка (регламента) по организации и проведению видеонаблюдения в ППЭ ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ, расположенных на территории ХМАО–Югры	январь–февраль 2022	Школьный координатор по вопросам ГИА	подготовка лиц, привлекаемых в ППЭ ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ и обеспечение соблюдения порядков организации видеонаблюдения в ППЭ ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ, участие в предоставлении в МОУО сведений о лицах, ответственных за организацию

				видеонаблюдения в ППЭ
3. 5.	Редакция нормативных правовых актов ХМАО–Югры, иных правовых актов(приказов),в целях совершенствования (приведения в соответствие) действующим законодательством Российской Федерации, ХМАО–Югры в области образования	август2021 –май2022	Директор Заместитель директора	внесение изменений в правовые акты ОО в соответствии с федеральным и региональным законодательством в области образования, приказами Департамента, ИРО, МОУО
3. 6.	Методическое сопровождение ОО по подготовке к проведению ГИА-9 по учебному предмету «химия» с реальным экспериментом	февраль, март2022	Заместитель директора Методист	Обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения в ОО (ППЭ)ГИА-9 по учебному предмету«химия» с реальным экспериментом
3. 7.	Методическое сопровождение ОО по подготовке к проведению ГИА-9 по учебным предметам «информатика и ИКТ», «физика», «иностранный язык»	Март 2022	Заместитель директора Методист	Обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения в ОО (ППЭ) ГИА-9 по учебным предметам «информатика и ИКТ»,«физика», «иностранный язык»
3. 8.	Методическое сопровождение ОО по подготовке к проведению ГИА-11, ЕГЭ по учебному предмету «информатика и ИКТ» в компьютерной форме(далее– КЕГЭ)	март2022	Заместитель директора Методист	Обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения в ОО(ППЭ)КЕГЭ
3. 9.	Мониторинг технической готовности ОО/ППЭ к проведению КЕГЭ в 2022году	февраль – май2022	Инженер-программист	обеспечение технической подготовки, оснащенности, готовности ОО/ППЭ к КЕГЭ в2022 году
3. 10	Подготовка к использованию новой технологии проведения ЕГЭ в 2023 году (передача ЭМ по сети «Интернет»в ППЭ и сканирования полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ)	в течение 2021/2022учебного года, и на период до декабря 2022 (в соответствии со сроками, установленными Рособрандзором	Инженер-программист	Обеспечение технической и технологической готовности, включая оснащение ОО/ППЭ оборудованием и каналами передачи данных (основной, резервный) в ОО/МОУО,



				соответствующих требованиям Рособнадзора
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, в том числе иных оценочных процедур</b>				
4.1.	Реализация средств субвенции на обеспечение государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований ХМАО – Югры отдельных государственных полномочий в области образования в рамках субсидии, предоставляемой ОО на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).	сентябрь –декабрь 2021, январь–декабрь 2022	Директор	планирование расходов и реализация средств в соответствии с правовыми актами ХМАО – Югры, предусмотренных на проведение ГИА, ЕГЭ в части компенсации расходов работникам ППЭ, педагогическим работникам, привлекаемым в качестве экспертов РПК; ежемесячное предоставление отчетов по реализации переданных финансовых средств в МОУО
<b>5 . Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА</b>				
5.1.	Повышение квалификации по теме«Обучение экспертов по проверке итогового сочинения и итогового собеседования»	Согласно графику курсовых мероприятий ИРО	Методист	обеспечение участия в курсах повышения квалификации учителей русского языка и литературы (для проведения оценивания итогового сочинения (изложения) и устной части в форме итогового собеседования)
5.2	Повышение квалификации по теме «Подготовка членов ГЭК при проведении ГИА-11, ЕГЭ»	Согласно графику курсовых мероприятий ИРО	Директор	обеспечение формирования списочных составов педагогических и иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-11, ЕГЭ, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-11, ЕГЭ, в обучающих мероприятиях
5.	Повышение квалификации по теме «Подготовка членов ГЭК	Согласно графику	Директор	обеспечение формирования

3.	при проведении ГИА-9»	курсовых мероприятий ИРО		списочных составов педагогических и иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭГИА-9, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-9, в обучающих мероприятиях
5.4.	Повышение квалификации по теме «Обучение руководителей ППЭ ОГЭ»	Согласно графику курсовых мероприятий ИРО	Директор	обеспечение формирования списочных составов педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве руководителей ППЭ ОГЭ, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве руководителей ППЭ ОГЭ, в обучающих мероприятиях
5.5.	Повышение квалификации по теме «Обучение технических специалистов ППЭ ОГЭ»	Согласно графику курсовых мероприятий ИРО	Директор	обеспечение формирования списочных составов педагогических, и ных работников, привлекаемых в качестве технических специалистов в ППЭ ОГЭ, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических, и ных работников, привлекаемых в качестве технических специалистов в ППЭ ОГЭ, в обучающих мероприятиях

5.6.	Организационно-техническое сопровождение по обучению лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ на федеральной платформе( <a href="https://edu.rustest.ru/">https://edu.rustest.ru/</a>	согласно графику Рособнадзора для платформы( <a href="https://edu.rustest.ru/">https://edu.rustest.ru/</a> )		обеспечение участия педагогических, и ных работников, привлекаемых для организации проведения ГИА-11, ЕГЭ, в ППЭ, сведения о которых внесены в РИС ГИА, в обучающих мероприятиях на федеральной платформе дистанционного обучения( <a href="https://edu.rustest.ru/">https://edu.rustest.ru/</a> )
5.7.	Организационно-техническое сопровождение, обновление программ для дистанционного обучения лиц, привлекаемых к ГИА, в том числе в форме ЕГЭ на региональной платформе <a href="http://moodle.rcoko86.ru">http://moodle.rcoko86.ru</a> .	Согласно графику обучающих мероприятий ИРО	Школьный координатор Руководитель ППЭ	обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых для организации проведения ГИА, ЕГЭ, в ППЭ, сведения о которых внесены в РИС ГИА, в региональных обучающих мероприятиях дистанционного обучения <a href="http://moodle.rcoko86.ru">http://moodle.rcoko86.ru</a>
<b>6. Организационно-техническое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур</b>				
6.1.	Формирование и ведение РИСГИА	ноябрь 2021, январь – октябрь 2022	Школьный координатор Инженер-программист	Обеспечение внесения достоверных и актуальных сведений, в установленные графиком, сроки при формировании муниципального сегмента РИС ГИА ХМАО–Югры на уровне ОО
6.2.	Мониторинг готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11,ЕГЭ	март, апрель, май, июнь, июль, сентябрь 2022, в соответствии с расписанием ГИА-9, ГИА-11	Школьный координатор Инженер-программист	обеспечение готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на уровне ОО (ППЭ) с предоставлением соответствующей информации в МОУО, при проведении мониторинга готовности ППЭ

6.3.	Сбор и обработка информации по запросам Департамента, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ», Рособрнадзора,	Согласно графику и запросам Рособрнадзора, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ»	Школьный координатор Инженер-программист	участие в обеспечении предоставления МОУО сведений в ИРО для формирования, запрашиваемой информации
6.4.	Формирование и ведение РИС ГИА, в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 № 755, в досрочный, основной, дополнительные (сентябрьские) периоды проведения ГИА, ЕГЭ согласно единому расписанию, включая проведение итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения)	Согласно графику Рособрнадзора, ФГБУ «ФЦТ», расписанию ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Школьный координатор Инженер-программист	Обеспечение формирования, корректировки и ведения РИС ГИА на уровне ОО в досрочный, основной, дополнительный (сентябрьский) периоды проведения ГИА (ОО, государственные ОО)
6.5.	Составление организационно-технических, организационно-технологических схем проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, с распределением участников экзаменов и лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году, в ППЭ, в том числе при проведении итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к прохождению ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку – допуска к прохождению ГИА-9	Ноябрь 2021 года, январь, март, апрель, май, июнь, июль, сентябрь 2022 год	Школьный координатор Инженер-программист	Своевременное планирование, содержащее достоверные и актуальные сведения об участниках ГИА, ЕГЭ, лицах, привлекаемых к организации проведения экзаменов, а также участников и лиц, привлекаемых к организации проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку; обязательное соблюдение организационно-технических схем обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, и организационно-технологических схем обеспечения проведения ГИА, ЕГЭ, утвержденных ИРО
6.6.	Организация и обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году	ноябрь 2021, февраль, май 2022	Заместитель директора	обеспечение подготовки выпускников к написанию итогового сочинения (изложения), проведение итогового сочинения

				(изложения) в ОО, организации проверки итогового сочинения(изложения) в ОО и соблюдения сроков проверки и качества сканирования итогового сочинения(изложения)
6. 7.	Организация и обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 2021/2022 учебном году	февраль, март, май 2022	Заместитель директора Методист	обеспечение подготовки выпускников к участию в итоговом собеседовании по русскому языку, проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО, организации проверки ответов участников итогового собеседования по русскому языку в ОО, с соблюдением сроков и качества проверки
6. 8.	Обновление (перезапись) ключей шифрования члена ГЭК в ППЭ	октябрь 2021 – январь 2022 (согласно графику обновления ФГБУ «ФЦТ»)	Директор Члены ГЭК	обеспечение получения членами ГЭК ключей шифрования до начала экзаменационного периода проведения ГИА-11 в форме ЕГЭ, учетом их использования в период проведения федеральных тренировочных (апробационных) мероприятий
6. 9.	Межведомственное взаимодействие организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ и РЦОИ, адресную доставку материалов, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ охрану правопорядка в ППЭ	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	Директор Заместитель директора	Обеспечение участия в межведомственном взаимодействии с территориальными подразделениями (на муниципальном уровне) региональных управлений федеральных органов исполнительной власти, иных федеральных организаций, в целях обеспечения проведения ГИА, ЕГЭ на высоком организационном,

				техническом, технологическом уровне, в том числе посредством бесперебойной (эффективной) работы энергоресурсных систем, используемых в экзаменационные периоды, включая системы видеонаблюдения
6 . 1 0 .	Тестирование систем видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11, ЕГЭ местах обработки экзаменационных работ участников ГИА, ЕГЭ, в местах работы РПК и КК (далее – тестирование).	Согласно графику Рособнадзора	Инженер-программист	обеспечение проведения работ в ППЭ по нагрузочному тестированию систем видеонаблюдения в ППЭ(ОО, представители муниципальных отделов ПАО«Ростелеком»)
6 . 1 1 .	Тестирование систем видеонаблюдения в ППЭ ГИА-9 местах обработки экзаменационных работ участников ГИА-9, в местах	Согласно графику Департамента	Инженер-программист	Обеспечение проведения работ в ППЭ по нагрузочному тестированию систем видеонаблюдения в ППЭ (ОО, представители муниципальных отделов ПАО «Ростелеком»)
6 . 1 2 .	Мероприятия по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	Директор Руководитель ППЭ Школьный координатор	Обеспечение участия в межведомственном взаимодействии с территориальными подразделениями (на муниципальном уровне) региональных управлений федеральных органов исполнительной власти, иных федеральных организаций, в целях обеспечения организационных мероприятий по заказу, поставке и хранению экзаменационных материалов; обеспечение охраны правопорядка в помещениях ППЭ; организация работы системы видеонаблюдения,

				металлоискателей, систем подавления сигналов подвижной связи; обеспечение членов ГЭК ключами шифрования; аттестация рабочих мест АРМ, формирование РИС ГИА
6 . 1 3 .	Организационно-техническое, технологическое и информационно-методическое обеспечение и координация работ по соблюдению информационной безопасности	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	Директор Руководитель ППЭ Школьный координатор	Обеспечение соблюдения информационной безопасности
6 . 1 4 .	Создание условий в ППЭ для прохождения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами (далее – лица с ОВЗ), в том числе в период проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку	2021/2022 учебный год, дополнительный (сентябрьский) период 2022	Директор Заместитель директора	создание условий и организация прохождения ГИА, ЕГЭ итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку лицами с ОВЗ
6 . 1 5 .	Обеспечение общественного наблюдения за проведением ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ: Формирование пула общественных наблюдателей, в том числе в режиме реального времени (онлайн); организация работы СИЦ для осуществления онлайн наблюдения за соблюдением порядков проведения ГИА-9, ГИА-11	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	Директор Школьный координатор Руководитель ППЭ	обеспечение работы, включая информационное сопровождение на институциональном уровне по вопросам общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА, ЕГЭ, формирования списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, ЕГЭ, инструктажа общественных наблюдателей, контроля посещений ППЭ общественными наблюдателями
6 . 1 6 .	Определение организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	Директор Школьный координатор Руководитель ППЭ	участие в содействии МОУО при формировании ИРО, информации о местах регистрации заявлений на прохождение ГИА, ЕГЭ, местах расположения ППЭ, количества аудиторий, в том числе

				оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, о местах ознакомления с результатами ГИА; обеспечение планирования участников ГИА, ЕГЭ в ППЭ
6 1 7	Организационно-техническое обеспечение подготовки сводной информации по определению мест регистрации заявлений на прохождение ГИА, ЕГЭ определение количества и мест расположения ППЭ, определению количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, определению мест ознакомления с результатами ГИА, ЕГЭ; распределению участников в ППЭ, и ее обработке	В соответствии с графиком формирования РИС ГИА (график Рособрнадзора)	Директор Школьный координатор Руководитель ППЭ	Участие в обеспечении предоставления МОУО информации в МОУО по запросу ИРО в сроки установленные Департаментом
6 1 8	Обработка бланков ответов экзаменационных работ участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, включая их проверку, ознакомление участников с полученными результатами	В соответствии с расписанием ГИА, ЕГЭ, утвержденным приказами Минпросвещения РФ, Рособрнадзора, графиком получения результатов из ФГБУ «ФЦТ»	Школьный координатор Заместитель директора	Осуществление ознакомление участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ с полученными результатами, в сроки, утвержденные приказами Департамента
6 1 9	Участие в тренировочных мероприятиях (апробациях) федерального уровня по технологиям ГИА, ЕГЭ, с организацией и проведением региональных тренировочных мероприятий (апробаций) при использовании новых технологий ГИА, ЕГЭ	2021/2022 учебный год, по декабрь 2022 (в соответствии с графиком Рособрнадзора, приказами Департамента)	Директор Заместитель директора Школьный координатор Руководитель ППЭ	осуществление участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях (апробациях), в том числе при использовании новых технологий ГИА, ЕГЭ; обеспечение обучения и приобретения опыта лицами в период участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях (апробациях), в том числе при использовании новых технологий



6 . 2 0 .	Мониторинг эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного периода ГИА, качества и объективности проведения основного периода ЕГЭ на территории муниципальных образований автономного округа в 2022 году (в разрезе муниципальных образований и государственных ОО), согласно критериям, определяемым Рособрнадзором	май–август 2022	Директор Заместитель директора Школьный координатор	участие в обеспечении предоставления МОУО, запрашиваемой ИРО информации, материалов, обосновывающих наличие или отсутствие объективных причин, повлиявших на допущение ОО технологических нарушений, нарушений порядков проведения ГИА-9, ГИА-11; использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА, ЕГЭ в ОО
6 . 2 1 .	Заключение соглашения об информационном взаимодействии между оператором центрального сегмента РИС ГИА ХМАО– Югры (далее – ЦС РИС ГИА ХМАО – Югры РЦОИ) и оператором муниципальной информационной системы, в том числе с государственными образовательными организациями «Поставщиками сведений»	Ноябрь 2021 (при необходимост и)	Директор	Информационное взаимодействие и обмен информацией в целях обеспечения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ с ЦС РИС ГИА ХМАО- Югры (РЦОИ, ОО)
<b>7. Информационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
7 . 1 .	Разработка комплекса мер по информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам проведения ГИА, в том числе через средства массовой информации (далее–План)	Октябрь 2021 года	Директор Заместитель директора Школьный координатор	обеспечение проведения мероприятий по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 году на территории ХМАО– Югры в соответствии с дорожной картой в части касающейся
7 . 2 .	Информирование участников ГИА-11, ЕГЭ по вопросам обработки бланков ответов, через официальные информационные источники предоставления результатов ГИА-11, ЕГЭ, в том числе через федеральный портал, включая результаты после проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами	в соответствии с Порядком проведения ГИА-11	Школьный координатор Руководитель ППЭ Заместитель директора	Обеспечение своевременного информирования участников ГИА-11, ЕГЭ, согласно информации об утвержденных результатах ГИА-11, ЕГЭ, сроках и месте рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также с результатами, утвержденными после

				рассмотрения апелляций о несогласии выставленными баллами, полученной из РЦОИ, МОУО
7 . 3 .	Информирование участников ГИА-9 по вопросам обработки бланков ответов, через региональный портал предоставление результатов <a href="https://sdr.abbyy.ru">https://sdr.abbyy.ru</a> , включая результаты после рассмотрения апелляций о несогласии выставленными баллами	В соответствии с Порядком проведения ГИА-9	Школьный координатор Руководитель ППЭ Заместитель директора	Обеспечение своевременного информирования участников ГИА-9, согласно информации об утвержденных результатах ГИА-9, сроках и месте рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также с результатами, утвержденными после рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученной из РЦОИ, МОУО
7 . 4 .	Информационное сопровождение ГИА, ЕГЭ на территории автономного округа в 2022 году	декабрь 2021	Школьный координатор Руководитель ППЭ Заместитель директора	участие в обеспечении информирования участников образовательного процесса (обучающихся, родителей(законных представителей), педагогических и иных работников), общественность посредством размещения актуальной достоверной информации о проведении ГИА, ЕГЭ в 2022 году, на официальных сайтах ОО, участие в обеспечении взаимодействия МОУО со средствами массовых коммуникаций в целях осуществления выступлений, публикаций о ГИА, ЕГЭ
7 . 5	Ведение страниц на официальных сайтах по информированию лиц, привлекаемых к организации проведения	В течение всего периода подготовки	Школьный координатор	наполнение информацией разделов информирования

.	ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ родителей (законных представителей), участников ГИА, ЕГЭ, общественности	и проведения ГИА, ЕГЭ		родителей (законных представителей), участников ГИА, ЕГЭ, общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ на официальных сайтах ОО
7 . 6 .	Работа «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	Школьный координатор	Организация работы телефонов «горячей линии» ОО, в том числе государственных ОО
7 . 7 .	Взаимодействие со средствами массовых коммуникаций (СМИ, официальные сообщества муниципальных образований в социальных сетях, административные информационные ресурсы)	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Школьный координатор Руководитель ППЭ Заместитель директора	участие в обеспечении взаимодействия МОУО со средствами массовых коммуникаций, включая СМИ на территории МО (участие в телепередачах, подготовка информации к печати на страницах печатных изданий СМИ), официальные сообщества муниципальных образований в социальных сетях, административные информационные ресурсы по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, а также организация работы школьных СМИ
7 . 8 .	Проведение совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов по вопросам организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	Школьный координатор Руководитель ППЭ Заместитель директора	обеспечение проведения в ОО совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов
7 . 9	Проведение родительских собраний по вопросам информационной безопасности и подготовки обучающихся	В течение всего периода подготовки	Школьный координатор	проведение родительских собраний в выпускных классах,

.	к прохождению ГИА-9 и ГИА-11 ,ЕГЭ, участию в написании итогового сочинения( изложения)	и проведения ГИА	Заместитель директора	общешкольных родительских собраний, собраний ученических коллективов, встреч с общественностью ОО
7 1 0	Разработка (приобретение) и распространение печатной информационной продукции по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Школьный координатор Заместитель директора	Распространение печатной информационной продукции, буклетов для участников ГИА, ЕГЭ, родителей (законных представителей), общественности, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ
7 1 1	Организация и проведение акций, в том числе флеш-мобов	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	Школьный координатор Руководитель ППЭ Заместитель директора Классные руководители	Обеспечение участия заинтересованных лиц в акциях, в том числе флеш-мобах, посвященных вопросам подготовки и проведению ГИА, ЕГЭ
7 1 2	Оформление информационных стендов в ОО, РЦОИ по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ	В течение всего периода	Школьный координатор Руководитель ППЭ Заместитель директора	Обеспечение оформления информационных стендов в ОО по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году
7 1 3	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, по вопросам психологической готовности к экзаменам	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители	Осуществление сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в ОО специалистами службы сопровождения (психологи, социальные педагоги) по вопросам стрессоустойчивости и

				психологической готовности к участию в сдаче экзаменов, работа психологических служб в ОО, в том числе в неотложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов, другие формы
7 . 1 4 .	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, учителей предметников.	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Педагог-психолог Социальный педагог Заместитель директора	Осуществление сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, учителей-предметников специалистами службы сопровождения (психологи, социальные педагоги); работа психологических служб ОО, в том числе в неотложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов; другие формы
7 . 1 5 .	Использование новых форм работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Школьный координатор Руководитель ППЭ Заместитель директора Классные руководители	популяризации, демонстрации форм работы с участниками ГИА, ЕГЭ на муниципальном уровне, предусматривающей всеобъемлющую информационную кампанию, в том числе: урок ЕГЭ; демонстрационный экзамен для родительской общественности «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; «Единый день информирования ГИА»-«100 баллов для Победы»
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>				

8 1	Осуществление контроля за организацией проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ с участниками ГИА, их родителями (законными представителями), лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, ЕГЭ	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА		обеспечение самоконтроля организации проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, с предоставлением информации в адрес МОУО
8 2	Осуществление контроля за ходом проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Директор	обеспечение самоконтроля за подготовкой к проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, участие в контрольных мероприятиях, с предоставлением информации материалов в МОУО, ГЭК, Департамент, Службу по контролю и надзору в сфере образования ХМАО – Югры
8 3	Организация мониторинга и обеспечение анализа «зон риска» в ходе подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительный (сентябрьский) периоды, итогового сочинения(изложения)	июль–август 2022	Директор Заместитель директора	участие в обеспечении предоставления МОУО в РЦОИ сведений об участниках ГИА, ЕГЭ, включая информацию по результатам проведения итогового сочинения(изложения), и материалов, участников, отнесенных к категориям «зон риска»
8 4	Организация проведения совещаний, в том числе итоговых по вопросам технологичности проведения экзаменов и организационно-технологической готовности ППЭ	октябрь 2021, март, май, сентябрь 2022	Директор Заместитель директора	обеспечение участия в подготовке выступления МОУО об опыте организации проведения ГИА, ЕГЭ в 2021 году, о подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ в 2022 году, в том числе с выступлением об опыте организации проведения ГИА, ЕГЭ в соответствующем экзаменационном периоде