

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**«Ванзетурская СОШ»**

Принято административным
советом МБОУ «Ванзетурская СОШ»
(протокол № 8 от 15.02.2021 г)

УТВЕРЖДЕНО
Директором школы
А.В.Алтуховой
Приказ № 93-од
от 05.04.2021 г

*Положение об административном совете
МБОУ «Ванзетурская СОШ»*

1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основе Закона РФ « Об образовании», Устава школы.

Административный совет является коллегиальным органом самоуправления и действует на основании Устава образовательного учреждения и данного положения.

Административный совет создаётся с целью координации действий администрации школы и педагогического коллектива по реализации текущих и перспективных задач.

Свои функции совет выполняет по плану, утверждённому на педагогическом совете школы перед началом учебного года.

2 Задачи административного совета.

2.1 Координирует работу всех структурных подразделений.

2.2 Заслушивает отчёты и информационно – аналитические справки по состоянию дел в школе.

2.3 Контролирует выполнение плана действий школы на неделю, четверть, учебный год.

2.4 Отслеживает выполнение решений педагогического совета.

2.5 Принимает оперативные решения по итогам инспекционных проверок.

2.6 Утверждает локальные акты о приоритетных направлениях деятельности учреждения.

3 Состав административного совета

3.1 В состав административного совета входят:

- директор школы (председатель совета);
- заместители директора по учебной работе, воспитательной работе, заведующий хозяйством.

3.2 В работе совета могут принимать участие руководители методических объединений, психолог, социальный педагог, председатель профкома, педагог-организатор ОБЖ, педагог-организатор.

4. Регламент работы административного совета.

4.1 Административный совет является постояннодействующим органом. Заседания проводятся не реже одного раза в две недели по вторникам. Между заседаниями совета возможно проведение административной планёрки в том же составе.

4.2 На всех заседаниях административного совета и планёрках ведётся протокол.

Директор

А.В.Алтухова