

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ванзетурская средняя общеобразовательная школа»



**Положение
о классном родительском собрании**

1. Общие положения

1.1. Положение о классном родительском собрании (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ «Ванзетурская СОШ» (далее - школа) определяет правовые основы функционирования родительского самоуправления школы, порядок деятельности классного родительского собрания, принятия и исполнения его решений, а также контроля за их выполнением.

1.2. Классное родительское собрание является представителем родителей (законных представителей) обучающихся класса, постоянно действующим коллективным органом родительского самоуправления в области образования, призванным оказывать содействие в укреплении образовательной деятельности школы.

1.3. Классное родительское собрание проводится в целях взаимодействия с семьей (законными представителями) обучающихся, воспитанников для обеспечения их полноценного развития.

1.4. Положения о классном родительском собрании разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Уставом школы.

1.5. Главными задачам и классного родительского собрания являются:
-укрепление связей с родителями (законными представителями) обучающихся,

в-целях установления единства воспитательного влияния на обучающихся;

-дальнейшее развитие внеурочной работы;

1.6. На классном родительском собрании:

-заслушивают информацию о состоянии образовательного процесса в классе (успеваемость, поведение и др.);

-рассматривают вопросы внеурочной работы;

-знакомят с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости детей;

-знакомят с состоянием охраны здоровья в школе;
-получают информацию об обеспеченности школьной библиотеке учебниками; - получают информацию об организации питания в школе и другое.

1.7. Деятельность классного родительского собрания регулируется Положением о классном родительском собрании, утвержденным педагогическим советом школы.

1.8. Организационно - техническое обеспечение классного родительского собрания осуществляет администрация школы (подготовка помещения для проведения собрания, встреча и регистрация его участников, при необходимости, обеспечение их канцелярскими принадлежностями, литературой, подготовка необходимых материалов и проектов документов и др.).

2. Организация деятельности классного родительского собрания

2.1. Классное родительское собрание созывается по мере необходимости (но не реже чем один раз в четверть) и для рассмотрения плановых мероприятий. Дата, время, место и повестка классного родительского собрания определяется классным руководителем.

2.2. Информация о проведении классного родительского собрания (с указанием даты, время, места проведения и повестки) передается родителям (законным представителям) обучающихся, непосредственно (по телефону, через письменные приглашения), посредством записи под их роспись в учебных дневниках обучающихся или иным образом.

2.3. Классное родительское собрание проводится:

- по инициативе и под председательством классного руководителя, предложению органа управления школы, по требованию не менее десяти процентов родителей (законных представителей) обучающихся в классе;
- с участием обучающихся – в случае, если оно носит воспитательный характер;

- без участия обучающихся – для решения организационных, финансовых, материально-технических и других аналогичных вопросов;

- с участием администрации, конкретных педагогических работников или других работников школы – для координации действий, установления конкретных обстоятельств, выработки совместных мероприятий и т.д.;

- с участием представителей других организаций, предприятий, органов с целью получения необходимой информации, тесно связанной с образовательной деятельностью или влияющей на нее, а также профессиональных мнений или практических рекомендаций по конкретным вопросам (ситуациям, обстоятельствам).

2.4. Регламент проведения классного родительского собрания определяет присутствующие на собрании родители (законные представители).

2.5. Участие в голосовании по вопросам повестки принимают только родители (законные представители) обучающихся.

2.6. На собрании ведется протокол, который подписывают председательствующий и избранный на собрании секретарь.

2.7. Классное родительское собрание вправе принимать решения, если на

нем присутствует не менее половины родителей (законных представителей) обучающихся.

2.8. Решение классного родительского собрания принимаются открытым голосованием простым большинством родителей (законных представителей) обучающихся, присутствующих на нем, и оформляются протоколом.

2.9. Классное родительское собрание принимает решения:

-обязательные для исполнения всеми участниками обязательного процесса, работниками школы или конкретными их представителями (администрация, педагогические и другие работники школы, обучающиеся и др.), а также соответствующими органами;

-носящие информацию или рекомендательный характер;

-в форме одобрения, предложений, мнений, просьб, ходатайств, требований.

Классное родительское собрание, при необходимости, может принимать решения совместно с администрацией и другими органами школы или их представителями.

3. Решения классного родительского собрания исполняются:

-непосредственно лицами, которые указаны в решениях;

-на основании приказов – лицами, которые определены в них.

3.1. Контроль за обоснованностью и правомерностью принятых решений осуществляется в установленном порядке администрация, органы самоуправления школы, должностные лица и органы в соответствии с установленной для них компетенцией.

3.2. При принятии классным родительским собранием решения, не соответствующего законодательству и Уставу, классный руководитель обязан сообщить об этом директору не позднее следующего рабочего дня после его принятия.

3.3. Решения классного родительского собрания могут быть обжалованы в установленном порядке.

3.4. Контроль за выполнением решений классного родительского собрания осуществляют в пределах установленной компетенции администрация, участники образовательного процесса, органы самоуправления школы и другие уполномоченные на это лица и органы.

4. Права родительского собрания:

4.1. Родительское собрание имеет право:

-выбирать родительский комитет класса;

-требовать у родительского комитета выполнения его решений.

4.2. Каждый член родительского собрания имеет право:

-потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

-при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Ведение документации:

5.1. Протоколы классных родительских собраний находятся у классного руководителя.

5.2. Протоколы родительских собраний оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания.