

Директор школы:  (Утверждаю) Алтухова А.В.  
Приказ № 210-в.д. от 22.08.2023 г.



## ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ на 2023-2024 учебный год

### Миссия работы Методического совета в текущем году:

- Создание педагогических условий внедрения системно-деятельностного подхода в образовательную деятельность школы.
- Успешная работа педагогического коллектива в режиме развития.
- Формирование атмосферы заинтересованности в росте педагогического мастерства, приоритета педагогической компетентности, творческих поисков коллектива.

### Цель работы Методического совета школы:

*методическое сопровождение педагогов для развития управленческой компетентности, позволяющей эффективно работать по Федеральному государственному образовательному стандарту.*

### Задачи:

1. Продолжить приведение в соответствие с ФЗ «Об образовании в РФ» и ФГОС нового поколения нормативно – правовую базу школы в области методической работы.
2. Организовать методическое сопровождение при работе по новым ФГОС НОО, ООО и СОО.
3. Продолжить внедрение метода исследования и метода проектов в образовательную деятельность школы, как основных технологий системно – деятельностного подхода.
4. Организовать непрерывное повышение педагогического мастерства педагогов через курсовую подготовку.
5. Продолжить работу по выявлению, обобщению, распространению положительного педагогического опыта творчески работающих учителей, по формированию портфолио педагогов.

### Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Методические недели.
8. Работа творческих объединений.
9. Предметные недели.

- проведение и анализ ВПР;
- государственная итоговая аттестация учащихся в формах ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.
- 

***В рамках работы Методического совета будут проводиться предметные недели/декады:***

1. Неделя предметов гуманитарно-эстетического цикла "В мире творчества и знаний"
2. Неделя предметов естественно-математического цикла "Калейдоскоп творческих идей"
3. Неделя внеурочной деятельности "В мире творчества и позитива"
4. Предметная неделя экологии "Эта удивительная природа"
5. Предметная неделя "В стране языкознания" (для обучающихся начальных классов)"
6. Предметная неделя "Путешествие в царство математики" (для обучающихся начальной школы)

***Работа педагогов над темами самообразования.***

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию.

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов педагогов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом.

Самообразование планируется завершить анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы.

Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, мастер-классы, выступления перед коллегами, на педсоветах, совещаниях.

***В рамках ВСОКО администрацией школы запланировано посещение уроков***

***Основные цели посещения и контроля уроков:***

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий.
8. Подготовка к ВПР и итоговой аттестации учащихся.

***Курсы повышения квалификации***

Важным направлением методической работы и работы администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы

## План работы методического совета на 2023 -2024 учебный год

Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
<b>А В Г У С Т</b>				
<b>1. Работа педагогического совета</b>	<p><u><b>Педагогический совет 1</b></u></p> <p>«Приоритетные направления работы МАОУ «Ванзетурская СОШ» в 2023-2024 учебном году: федеральные основные общеобразовательные программы и патриотическая воспитательная работа с детьми».</p> <p>В соответствии с планом проведения педагогических советов</p>	<p>1. Познакомить педагогический коллектив с основными направлениями и задачами школы на новый учебный год по разным направлениям образовательной деятельности</p> <p>2. Утвердить ООО НОО, ООО, СОО, локальные акты, перечень учебников</p> <p>3. Обсудить внедрение в образовательный процесс государственной символики</p> <p>4. Разное</p>	<p>Директор</p> <p>Заместители директора по УВР</p>	<p>Решение педагогического совета</p>
<b>2. Работа методического совета</b>	<p><u><b>Заседание 1</b></u></p> <p>1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом учебном году.</p> <p>2. Утверждение плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение плана работы методических объединений.</p> <p>4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам.</p> <p>5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и</p>	<p>1. Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности</p> <p>2. Рассмотреть рабочие программы по предметам</p>	<p>зам. директора по УВР</p>	<p>Решение методического совета</p>

	<p>педагогическими проблемами в 2023-2024 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.</p> <p>7.Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования.</p> <p>8.Утверждение плана проведения предметных недель, открытых уроков.</p> <p>9.Организация наставничества.</p>			
<b>3. Работа с руководителями МО</b>	<p>1. Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год</p> <p>2. Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации»</p> <p>3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам</p> <p>4.</p>	Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы	зам. директора по УВР	План работы МО
<b>4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	<p>1.Согласование вопросов повышения квалификации</p> <p>2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации</p>	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации

**С Е Н Т Я Б Р Ь**

<b>1. Работа с руководителями МО</b>	<b>1.Совещание.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Преимственность в обучении обучающихся 5 класса.</li> <li>• Работа с медалистами, одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.</li> <li>• Утверждение тем проектно-исследовательской деятельности учителей.</li> <li>• Утверждение тем по самообразованию.</li> <li>• 2.Проверка планов МО.</li> <li>3. Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий.</li> <li>4. Составление базы данных по методической копилке учителей.</li> </ul>	Совершенствование работы МО  Полнота и качество плана работы	зам. директора по УВР, руководителиМО	собеседование
<b>2.Работа с кадрами</b>	1. Отчеты 2. Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля	1.Предоставление статистических данных 2.Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности	зам. директора по УВР, администрация	справка
<b>3. Работа с молодыми специалистами</b>	1. Организационные мероприятия: -знакомство с задачами школы; -знакомство с оформлением документации. 2. -ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов; -помощь в составлении рабочих программ по предмету; -помощь в составлении плана классного руководителя. 3. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	Оказание методической помощи	зам. директора по УВР, руководителиМО	Собеседование  Планы уроков Наблюдение

<b>4. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1. Подготовка к проведению школьных олимпиад 2. Работа МО с обучающимися с высокой учебной мотивацией	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке олимпиадам Корректировка плана работы МО (введение раздела «Работа с обучающимися с высокой учебной мотивацией»)	зам. директора по УВР, руководителя МО	Собеседование, наблюдение
<b>О К Т Я Б Р Ь</b>				
<b>1. Работа методического совета</b>	1. Работа педагогического коллектива по профорientации и предпрофильной подготовке. 2. Утверждение тематики проектно-исследовательских работ школьников для участия в научно-практической конференции и в конкурсе творческих проектов исследовательской направленности «Мудрый соёнок» 3. Мониторинг адаптационного периода 4. Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников	Обсуждение сложившейся системы по профильному обучению: плюсы и минусы Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий	зам. директора по УВР, руководителя МО	Собеседование справки семинар
<b>2. Работа с кадрами</b>	1. Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2. Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров. 3. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВСОКО 4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	выявления опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта. Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации	зам. директора по УВР, руководителя МО администрация	Собеседование Сбор материалов Представлению Справки

<b>3. Работа с молодыми специалистами</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации по необходимости</li> <li>2. Консультирование по составлению рабочих программ</li> <li>3. Консультирование по подготовке отчётности</li> <li>4. Использование ЦОР в работе</li> </ol>	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. Директора по УВР, руководители МО	График уроков и мероприятий
<b>4. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение школьного тура олимпиад</li> <li>2. Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах</li> <li>3. Подготовка к районным олимпиадам</li> </ol>	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	зам. директора по УВР, руководители МО	Справка Наблюдение-собеседование
<b>5. Работа НОУ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа педагогов по привлечению обучающихся средней школы к работе в НОУ.</li> <li>2. Выбор и работа над проектами</li> </ol>	Уточнение списочного состава обучающихся. Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ. Работа учителя с учеником: знакомство с методами поиска научной информации, работа с каталогами.	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование
<b>НОЯБРЬ</b>				

<b>1.Работа методического совета</b>	<u><b>Заседание 2</b></u> 1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть. 2. Психолого-педагогическое сопровождение низко мотивированных и слабоуспевающих обучающихся. 3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов. 4. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9-го, 11 классов по результатам первой четверти. 5. Организация предметных недель 6. Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ -2024 7. Классно-обобщающий контроль в 5-ых классах.	Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации	зам. директора по УВР, руководители МО, Учителя-предметники педагог-психолог	Протокол заседания методического совета
<b>2. Работа с кадрами</b>	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий учителей по плану ВШК	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	зам. Директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
<b>1.Работа педагогического совета</b>	<u><b>Педсовет</b></u> В соответствии с планом проведения педагогических советов	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	педсовет	Решение педсовета
<b>2. Работа методического совета</b>	1.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся к научно-практической конференции. <u><b>Заседание 3</b></u>	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного	зам. директора по УВР, руководители	Справки

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов 1 полугодия.</li> <li>2. Итоги работы школы по реализации за 1 полугодие ФГОС НОО, ФГОС ООО</li> <li>3. Методический семинар</li> <li>4. Организация работы методических объединений на 2 полугодие</li> <li>5. Корректировка и утверждение графика предметных недель на 2 полугодие.</li> <li>6. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие.</li> <li>7. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>8. Анализ работы школы по информатизации за 1 полугодие.</li> <li>9. Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ</li> </ol>	процесса на 2 полугодие, подвести результаты работы за 1 полугодие	МО, администрация	
<b>3. Работа с руководителями МО</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение заседаний МО</li> <li>2. Совещание по итогам 1 полугодия</li> <li>3. Согласование плана работы на 2 полугодие</li> </ol>	подвести результаты работы за 1 полугодие, план работы на 2 полугодие	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование
<b>4. Работа с молодыми специалистами</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Посещение уроков, обучение самоанализу.</li> <li>2.Взаимопосещение уроков с наставниками.</li> <li>3.Собеседование о проделанной работе</li> </ol>	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	собеседование
<b>5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Обучение на курсах по плану. Посещение уроков по плану ВСОКО.	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
<b>6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1.Муниципальный тур всероссийской олимпиады школьников. _____	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Отчет о проведении Справка

<b>7. Работа НОУ</b>	Проведение на базе школы научно-практической конференции (по гранту)	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование
<b>Я Н В А Р Ь</b>				
<b>1. Работа методического совета</b>	Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей к фестивалю науки и творчества	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование
<b>2. Работа с кадрами</b>	1. Методическая помощь участнику конкурса «Учитель года – 2024» 2. Посещение уроков	выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта	зам. директора по УВР, руководители МО	Аналитическая справка
<b>3. Работа с руководителями МО</b>	1. Подготовка к научно-практической конференции. 2. Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование, справка
<b>4. Работа с молодыми специалистами</b>	1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование, аналитическая справка
<b>5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО	справка
<b>6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1. Региональный тур всероссийской олимпиады школьников. 2. Подготовка к предметной неделе	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Справка

**ФЕВРАЛЬ**

<p><b>1.Работа методического совета</b></p>	<p>1 Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов. <b>Заседание 4.</b> 1. Анализ деятельности методических служб ОО по подготовке и проведению ОГЭ, ЕГЭ-2024, анализ репетиционных экзаменов в 9,11 классах 2. Анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-11 классах.</p>	<p>Качество и результативность проведения. Участие в профессиональных конкурсах</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники</p>	<p>Заявки справки</p>
<p><b>2.Работа педагогического совета</b></p>	<p><b><u>Педсовет</u></b> В соответствии с планом проведения педагогических советов</p>	<p>Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.</p>	<p>педсовет</p>	<p>Решение педсовета</p>
<p><b>2.Работа скадрами</b></p>	<p>Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися 5-10 классов.</p>	<p>Подготовка обучающихся к дню науки и творчества</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники</p>	<p>Собеседование</p>
<p><b>3. Работа с руководителями МО</b></p>	<p>Заседание МС Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9,11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»</p>	<p>Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Собеседование</p>
<p><b>4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b></p>	<p>Посещение занятий Внеурочной деятельности по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий учителей</p>	<p>Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, администрация</p>	<p>Собеседование, аналитическая справка</p>

<b>5. Работа с учащимися высокой учебной мотивации</b>	1. Участие в предметной неделе	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. Директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование, справка
<b>МАРТ</b>				
<b>1.Работа методического совета</b>	<b>Заседание 5.</b> 1. Анализ деятельности школы по вопросу «Проектная деятельность – неотъемлемая часть УВР.	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательной деятельности на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть	зам. Директора по УВР, руководители МО	Протокол
<b>2.Работа скадрами</b>	1. Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы.	Контроль за состоянием научно-методической работы педагогов	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	
<b>3. Работа с руководителями МО</b>	<b>1.Совещание.</b> 1 . Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9 класса. 2. «Качество подготовки к ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя – предметники	Выводы и предложения
<b>4. Работа с молодыми специалистами</b>	Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя наставники	Аналитическая справка, собеседование
<b>5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка

<b>6. Работа с учащимися высокой учебной мотивации</b>	1.Подготовка к участию в Неделе Науки.	Развитие интеллектуальных способностей учащихся	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	справка
<b>А П Р Е Л Ь</b>				
<b>1.Работа педагогического совета</b>	<u><b>Педсовет</b></u> В соответствии с планом проведения педагогических советов		зам. директора по УВР	Протокол
<b>1.Работа методического совета</b>	<u><b>Заседание 6.</b></u> 1.Итоги мониторинга учебного процесса за 3четверть.	Анализ работы МО	зам. Директора по УВР,	Отчет
	2. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла. 3. Утверждение экзаменационного материала для проведения промежуточной аттестации по итогам года. 1. <b>Методическое совещание</b> «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей» 2. Анализ работы НОУ. 3. Отчет о работе методических объединений. 4.Утверждение УМК. 5.Рассмотрение расписания ОГЭ		руководители МО, учителя-предметники	
<b>2.Работа с кадрами</b>	1. Участие в профессиональных конкурсах	Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы.	зам. Директора по УВР, руководители МО, администрация	Справка, творческий отчет в виде презентации, брошюр

<b>3. Работа с руководителями МО</b>	1. Отчет руководителей МО о проведении предметной недели 2. <u>Методическое совещание</u> «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей»	Качество проведения внеклассных мероприятий	Руководители МО	Отчет руководителей МО
<b>4. Работа с молодыми специалистами</b>	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Методическая помощь	Учителя-наставники	Аналитическая справка
<b>5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
<b>6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1. Участие в Неделе науки.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. Директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	справка
<b>7. Работа НОУ</b>	1. Участие в Неделе науки.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. Директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	справка
<b>М А Й</b>				
<b>1. Работа педагогического совета</b>	<u>Педсовет</u> В соответствии с планом проведения педагогических советов.	Результаты работы	администрация	протокол

<b>2. Работа методического совета</b>	<b>Заседание 7.</b> 1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2. Подготовка к итоговому педсовету. 3. О подготовке и проведении промежуточной аттестации обучающихся 1-8,10 классов 4. Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год.  Проанализировать результативность введения ФГОС НОО и ФГОС ООО 3 поколения	зам. директора по УВР, руководители МО	протокол
<b>3. Работа с руководителями МО</b>	1. Отчет руководителей МО о выполнении учебных программ за год. 2. Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за год. 3. <b>Собеседование.</b> Задачи и план работы МО на следующий учебный год. 4. Отчет о работе с молодыми специалистами.	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	зам. директора по УВР, руководители МО	отчет
<b>4. Работа с молодыми специалистами</b>	1. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	
<b>5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
<b>6. Работа НОУ</b>	Подведение итогов работы НОУ	Результативность работы с учащимися высокой учебной мотивации	зам. директора по УВР, руководители МО	отчет

**И Ю Н Ъ**

<b>1.Работа педагогического совета</b>	<u><b>Предсовет</b></u> 1.Об окончании выпускниками основной общеобразовательной школы	Определение степени подготовленности участников образовательной деятельности к ГИА и готовности выпускников к дальнейшему продолжению образования	администрация	протокол
--	---	---	---------------	----------